



Acta Nro. 31 del Ejercicio 2024

Sábado 06 de abril de 2024

En la Ciudad de Piriápolis (Punta Fría) a los 06 días del mes de abril de 2024 se reúne la Comisión Directiva. Se da apertura a la reunión a la hora 17:04.

Asistiendo el Presidente Santiago del Castillo, el Vicepresidente Jorge Medina, el Tesorero Ángel Frioni, el Secretario Marcelo Costanzo y los vocales José Asti e Ignacio Fernández.

Lectura de acta anterior N.º 30 por parte del Presidente Santiago del Castillo.

Presentación de cierre de tesorería al 31/03/2024:

BROU: \$U 217.138,29.-

FONDO FIJO: \$U 7.652,00.-

➤ **BROU:**

Ingresos por cuotas de socios desde el 01 de marzo al 31 de marzo de 2024:

- \$U 30.200,00.-

Egresos desde el 01 marzo al 31 de marzo de 2024:

- Pago proveedores: \$U 1.400,00.-

Saldo BROU al 31 de marzo de 2024: \$U 217.138,29

➤ **FONDO FIJO:**

Saldo \$U 13.441, -

Egresos del 01 de marzo al 31 de marzo de 2024:

- Pago gastos varios \$U 5.789,00.-

Saldo FONDO FIJO al 31 de marzo de 2024: \$U 7.652,00.-

Se aprueba por unanimidad y se envía para su publicación en la página WEB de la Asociación.

Temas pendientes:

- Colocación de código QR en los carteles de las calles recientemente colocados: Se obtuvo la información necesaria la cual está disponible en la WEB de la Asociación en MAPA. Estamos en la etapa de presupuestación. Encargados Eduardo Petriati, Julia Mamberto y Pablo Bergereau.
- Bancos y soporte para tablas de surf en el estacionamiento para utilización de los surfistas y usuarios de la playa. (con expediente). En abril se va a realizar la tarea. Responsable Jorge Medina.
- Resguardo para las 2 paradas de ómnibus frente a Don Anselmo y Avenida Central. Pedido y reclamado al Alcalde exigiendo definición sobre el tema y en caso de ser negativo, realizarlo la Comisión. (con expediente).

Se resuelve volver a plantear el tema para su revisión debido a que la información recibida es solamente de la empresa de transporte local CODESA y no de las empresas de transporte interdepartamental (COPSA y COT). Responsable Santiago del Castillo.

- Senderos Peregrinos:
Se acuerda plazo de finalización del proyecto de los 10 mojones para el 30 de junio de 2024.
Ya hay 2 colocados. El proyecto no tiene costo para la Asociación.
Responsable Hernes Rodríguez, Jorge Medina, José Asti.
- Seguimiento de expedientes pendientes de resolución.
Responsables Jorge Medina y Santiago del Castillo.
- Saneamiento: Se insistió en el pedido de la entrevista con UGD estando a la espera de la fecha. La persona encargada volvió de la licencia por enfermedad y estamos aguardando la confirmación.
Responsable Santiago Del Castillo.
- Luminarias: El Municipio está en la etapa de la selección de las columnas para colocar los 8 focos disponibles por el momento. Responsable Santiago del Castillo.
- Se recibe Proyecto Biblioteca Libre de parte del socio Hernes Rodríguez.
Se aprueba la iniciativa, aguardando la presentación del diseño y presupuestos para su análisis.
Responsable Hernes Rodríguez, Jorge Medina e Ignacio Fernández.
- Se recibe propuesta para acondicionar el espacio libre del mojón del Sol. Se comenzará con las solicitudes y aprobaciones correspondientes. Responsable Ángel Frioni.
- 2 socios plantearon la inquietud sobre la presencia de materia fecal, espuma y olor, próximo a la planta de tratamiento de aguas residuales en Rambla de los Ingleses. Se solicitará reunión urgente con UGD.

Socios nuevos: Alejandra Gimeno

Siendo las 19:04 hs. se levanta la sesión.